

KAUNO KREPŠINIO MOKYKLOS „ŽALGIRIS“ PRIVATUMO POLITIKA

Kauno krepšinio mokykla „Žalgiris“ (toliau – Mokykla) vertina ir saugo klientų privatumą, todėl šioje Privatumo politikoje (toliau – Politika) aiškiai ir nedviprasmiškai pateikiame krepšinio mokyklos veikloje bei interneto svetainėje taikomus informacijos rinkimo ir naudojimo principus, taip pat ir kitą informaciją apie Mokyklos nuostatus ir principus užtikrinant asmens duomenų apsaugą.

Šią Politiką taikome tais atvejais, kai lankotės krepšinio mokyklos interneto svetainėje, kai tiesiogiai pateikiate savo duomenis mokyklai bei siekdami tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, kurių šalis Jūs esate. Ši politika taip pat skirta informuoti Jus ir apie kitas Mokyklos atliekamas asmens duomenų tvarkymo operacijas bei pagrindines nuostatas, skirtas užtikrinti Jūsų privatumą. Ši Politika netaikoma, kai naršote kitų įmonių ar įstaigų interneto svetainėse ar naudojate trečiųjų šalių paslaugomis.

Tvarkydami asmens duomenis vadovaujamės Europos Sąjungos Duomenų apsaugos reglamento Nr. 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų susijusių teisės aktų reikalavimais bei kontroliuojančių institucijų nurodymais.

KAUNO KREPŠINIO MOKYKLOS „ŽALGIRIS“ VYKDOMAS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

Siekdami užtikrinti skaidrumą ir atsakingą asmens duomenų tvarkymą, informuojame, kad Mokykla tvarko asmens duomenis šiais tikslais:

1. sutarčių dėl prekių ir/ar paslaugų teikimo ir/ar gavimo sudarymui ir vykdymui;
2. darbo sutarčių sudarymo, nutraukimo, vykdymo ir apskaitos (darbo užmokesčio ir kitų išmokų administravimas);
3. kitais vidaus administravimo veiklos tikslais (Duomenų subjektų registro, žurnalo vedimui, materialinių ir finansinių išteklių gavimo ir/ar naudojimo, raštvedybos, archyvavimo, mokymų, praktikos, stažuočių, pažymėjimų ar kitų dokumentų apie pasiekimus ar įvertinimus išdavimui ir kt.);
4. vaizdo stebėjimo (Mokyklos darbuotojų, kitų Duomenų subjektų ir turto saugumo užtikrinimas tikslais);
5. tarpinstitucinio bendradarbiavimo;
6. problemų, susijusių su paslaugų įgyvendinimu, pateikimu, panaudojimu išsprendimui (užklausų, skundų, komentarų, prašymų nagrinėjimas ir kt.);
7. susisiekimui su Duomenų subjektu, pasikeitus Duomenų subjekto įsigytų paslaugų sąlygoms ar gerinant paslaugų kokybę;
8. vertinant klientų mokumą ir valdant galimą įsiskolinimą;
9. auditui;
10. vykdamas įstatymuose numatytas pareigas ar teises.
11. Jūs pateikdami Mokyklai savo asmens duomenis, patvirtinate ir savanoriškai sutinkate, kad Mokykla valdytų ir tvarkytų Jūsų asmeninius duomenis, laikantis šios Privatumo politikos, galiojančių įstatymų bei kitų norminių teisės aktų reikalavimų.

ASMENS DUOMENYS KURIUOS RENKAME IR TVARKOME

Krepšinio mokykla renka ir tvarko šių kategorijų asmens duomenis:

1. Mokyklos klientų, lankytojų, sportininkų ar jų atstovų (jei Mokyklos klientai, lankytojai, sportininkai yra nepilnamečiai) duomenis, kurie reikalingi aukščiau išvardintiems tikslams pasiekti ir įgyvendinti: vardą, pavardę, asmens kodą ir/ar gimimo datą, asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų (paso, asmens tapatybės kortelės) duomenys ir/ar kopijas, telefono numerius, elektroninio pašto adresus, gyvenamosios vietos adresus, pažymėjimų, diplomų ar kitų, apie sportinius pasiekimus liudijančių dokumentų, kopijas, atvaizdą, ūgio ir svorio bei kitus fizinius asmens duomenis;

2. Mokyklos darbuotojų duomenis, kurie reikalingi aukščiau išvardintiems tikslams pasiekti ir įgyvendinti: vardą, pavardę, asmens kodą ir/ar gimimo datą, asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų (paso, asmens tapatybės kortelės) duomenys ir/ar kopijos, telefono numerius, elektroninio pašto adresus, gyvenamosios vietos adresą, išsilavinimą ir kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų kopijos, turimi sertifikatai, pažymėjimai, diplomai, darbo stažą patvirtinantys dokumentai, informacija apie darbuotojų šeiminę padėtį, nepilnamečių vaikų gimimo liudijimai, socialinio draudimo numeris, gyvenimo ir veiklos aprašymai, banko sąskaitų numeriai;

3. duomenys, kuriuos galime tvarkyti apie Jus, kai lankotės ir/ar pateikiate asmens duomenis, Mokyklos interneto svetainėje: jūsų vardas, telefono numeris, elektorinio pašto adresas, jūsų IP adresas, apsilankymo Mokyklos internetiniame puslapyje data ir laikas;

4. kitus duomenis, kurie yra renkami remiantis Jūsų sutikimu ir kurie apibrėžiami išsamiai tuo metu, kai iš Jūsų prašoma sutikimo;

6. Mokykla renka šiuos specialių kategorijų asmens duomenis: darbuotojų pirmos pagalbos ir higienos žinių atestavimo pažymėjimus, sveikatos medicininės knygeles, mokyklos klientų, sportininkų sveikatos patikrinimo pažymas, išduotas atitinkamų medicinos įstaigų, taip pat informacija apie darbuotojų, išimtinai dirbančių su nepilnamečiais asmenimis, teistumą.

TEISINIAI PAGRINDAI, KURIAIS RENKAMI JŪSŲ ASMENS DUOMENYS

Mokykla gali rinkti Jūsų asmens duomenis tik vadovaudamasi teisės aktuose nurodytais teisėto tvarkymo pagrindais. Jūsų savanoriškas kreipimasis į Mokyklą atitinkamais klausimais bei apsilankymas ir/ar užklauso formos užpildymas mokyklos interneto puslapyje yra vienas teisėtų tvarkymo pagrindų. Sutarties sudarymo ir vykdymo teisinis pagrindas, kai Jūs su Mokykla sudarote paslaugų teikimo, gavimo ar kitą sutartį yra esminis teisėto asmens duomenų tvarkymo pavyzdys. Mokyklos teisėti interesai taip pat gali būti pagrindas tvarkyti duomenis, pavyzdžiui, kai mokykla tikrina mokumą, valdo ir (ar) išieško įsiskolinimą ar atlieka vaizdo stebėjimą siekiant užtikrinti Jūsų ir savo darbuotojų bei turto saugumą ir viešąją tvarką.

Jūsų sutikimas – dar vienas pagrindas, kuriuo mokykla gali tvarkyti asmens duomenis. Mokykla gali tvarkyti Jūsų asmens duomenis taip pat ir vykdant teises prievoles (kad vykdytų norminių aktų reikalavimus, taip pat pateiktų atsakymus į valstybės ir savivaldybių teisėtas užklausas ir kt.) ar kitais teisės aktuose nustatytais teisėto tvarkymo pagrindais.

ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAI

Mokyklos surinkti asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir mokyklos informacinėse sistemose. Krepšinio mokykla saugo Jūsų asmens duomenis ne ilgiau, negu to

reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys paprastai saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Mokyklos teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

Mokykla imasi visų galimų priemonių užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai, kad jie būtų tvarkomi tik nustatytais tikslais, griežtai laikantis teisės aktuose nustatytų aiškių ir skaidrių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų.

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS IR BENDRADARBIAVIMAS SU TREČIAISIAIS ASMENIMIS

Mokykla, būdama vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų papildomo ugdymo biudžetinė Kauno miesto savivaldybės įstaiga privalo teikti tam tikrus asmens duomenis kitiems duomenų tvarkytojams, kuriems yra atskaitinga arba su kuriais bendradarbiauja vykdydama savo pagrindines funkcijas. Nė vienam iš duomenų tvarkytojų ar trečiųjų asmenų, Mokykla neduoda leidimo naudoti Jūsų asmens duomenų bet kuriuo kitu būdu ir reikalauja imtis visų Jūsų asmens duomenų apsaugos priemonių, kurias taiko pati mokykla. Asmens duomenys gali būti perduoti šių kategorijų tretiesiems asmenims:

1. Biudžetinei įstaigai „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“;
2. Kauno miesto savivaldybei;
3. Kūno kultūros ir sporto departamentui prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės;
4. įvairioms sporto federacijoms, sporto klubams, švietimo įstaigoms (asmens duomenys susiję Mokyklos sportininkų dalyvavimu sporto varžybose ar kituose renginiuose);
5. kitoms valstybinėms institucijoms (VMI, Sodra ir kt.);
6. įmonėms, įstaigoms ar asmenims dalyvaujantiems Mokyklos vykdomuose viešuosiuose pirkimuose;
7. prekių ar paslaugų tiekėjams, kurie tiesiogiai susiję su Mokyklos vykdoma veikla;
8. informacinių technologijų įmonėms ar įstaigoms, kurios tvarko duomenis tam, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą;
9. bendrovėms, tvarkančioms jungtines skolininkų rinkmenas ar administruojančioms skolas;
10. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai;
11. kitiems asmenims Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo.

MOKYKLOS SVETAINĖJE RENKAMI DUOMENYS

Administruodami interneto svetainę bei diagnozuodami sutrikimus Mokyklos serverio darbe, galime naudoti lankytojų kompiuterių IP adresus. IP adresas – tai kompiuterį identifikuojantis unikalus kodas tinkluose. Jis gali būti naudojamas nustatant lankytoją ir renkant įvairią demografinę informaciją;

Surinktus duomenis apie Mokyklos svetainės lankytojus atsakingai saugome nuo praradimo, neleistino naudojimo ir pakeitimų. Patalpa, kurioje laikomi surinkti duomenys, yra fiziškai apsaugota, kad duomenų negalėtų disponuoti mokykloje nedirbantys asmenys. Be to, Mokyklos portalo lankytojų duomenis sauganti duomenų bazė yra apsaugota nuo neleistinos prieigos per kompiuterinius tinklus.

ASMENS DUOMENŲ SAUGUMAS

Jūsų asmens duomenys tvarkomi atsakingai ir saugiai. Nustatydami asmens duomenų tvarkymo priemones, taip pat duomenų tvarkymo metu, įgyvendiname tinkamas teisės aktuose nustatytas duomenų apsaugos technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti Jūsų tvarkomus asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, sugadinimo, pakeitimo, praradimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

Mokyklos darbuotojai, dirbantys su asmens duomenimis, yra raštiškai įsipareigoję trečiosioms šalims neatskleisti ir neplatinti darbo vietoje gaunamos informacijos apie mokyklos klientus ir potencialius klientus, įskaitant ir Mokyklos svetainės lankytojus, bei kitus asmenis kurių informacija perduodama mokyklai.

Asmens duomenų saugumo priemonės nustatomos atsižvelgiant į rizikas, kurios kyla tvarkant asmens duomenis.

Mokykla neturi galimybės visiškai garantuoti, kad Mokyklos internetinio puslapio funkcionavimas bus nepertraukiamas ir be jokių sutrikimų bei klaidų, kad mokyklos internetinis puslapis bus visiškai apsaugotas nuo virusų ar kitų kenksmingų komponentų. Internetinio puslapio lankytojas yra informuojamas, kad bet kokia medžiaga, kurią Jūs skaitote, atsisiunčiate ar kitaip gaunate naudodamiesi Mokyklos internetiniu puslapiu, yra išimtinai gaunamas Jūsų nuožiūra bei rizika, ir tik Jūs atsakote už žalą, padarytą Jums bei Jūsų kompiuterinei sistemai.

JŪSŲ TEISĖS IR KITA AKTUALI INFORMACIJA

Jūs turite teisę:

1. kreiptis į Mokyklą su rašytiniu prašymu suteikti informaciją apie Mokyklos tvarkomus Jūsų asmens duomenis, iš kur ir kaip asmens duomenys yra surinkti bei kaip mokykla juos tvarko;
 2. kreiptis į Mokyklą su rašytiniu prašymu ištaisyti Jūsų asmens duomenis ir (arba) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, tuo atveju, kai susipažinę su asmens duomenimis Jūs nustatote, kad duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs;
 3. kreiptis į Mokyklą su rašytiniu prašymu ištrinti Jūsų asmens duomenis, kai susipažinus su savo asmens duomenimis, Jūs nustatote, kad asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai arba nesąžiningai ar egzistuoja kiti teisės aktuose nustatyti pagrindai;
 4. nesutikti, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, kai šie duomenys tvarkomi ar ketinami tvarkyti tiesioginės rinkodaros tikslais, arba dėl teisėto intereso, kurio siekia Mokykla arba trečiasis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys;
 5. reikalauti, kad Jums nebūtų taikomas tik automatizuotas duomenų tvarkymas, įskaitant profiliavimą;
 6. susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu gauti su savimi susijusius asmens duomenis, kuriuos pateikėte Mokyklai, ir persiųsti šiuos duomenis kitam duomenų valdytojui, arba reikalauti, kad Mokykla tiesiogiai persiųstų tokius asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma (teisė į duomenų perkėlimą);
 7. atsisakyti pateikti asmens duomenis. Tokiu atveju Jūs automatiškai atsisakote savo pretenzijos dėl Mokyklos teikiamų paslaugų kokybės, kadangi prašomi pateikti duomenys gali būti būtini siekiant tinkamai suteikti Jūsų pageidaujamas gauti paslaugas. Tokiu atveju Mokykla turi teisę atsisakyti teikti Jums paslaugas, jeigu šių paslaugų teikimas susijęs su Jūsų asmens duomenų gavimu.
- Pateikdamas prašymą Mokyklai, Jūs privalote patvirtinti savo tapatybę šiais būdais:

a) jei prašymas įteikiamas tiesiogiai atvykus į Mokyklą – pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją;

b) jei prašymas pateikiamas paštu ar el. paštu – pateikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinto asmens tapatybės dokumento kopiją;

c) jei prašymas įteikiamas per atstovą – pateikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinto asmens tapatybės dokumento kopiją, pridodant ir atstovavimą patvirtinantį dokumentą (ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimo kopiją).

Mokykla gavusi Jūsų prašymą raštu, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Jūsų prašymo gavimo dienos pateikia raštu (įskaitant elektroninių ryšių priemones) prašomus duomenis arba nurodo atsisakymo tenkinti tokį prašymą priežastis.

30 dienų laikotarpis prirėikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. Mokykla, per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, informuos prašymą pateikusį asmenį apie tokį pratęsimą, kartu pateikdamas vėlavimo priežastis.

Dėl savo teisių įgyvendinimo ar dėl šioje privatumo politikoje pateiktos informacijos visada galite kreiptis į Mokyklos paskirtą Duomenų apsaugos pareigūną (ę) _____ elektroniniu paštu info@kmzalgiris.lt arba adresu Naglio g . 4E, Kaunas.

Jūs visada turite teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, tačiau mes visuomet sieksime visus klausimus išspręsti tiesiogiai kartu su Jumis.

PRIVATUMO POLITIKOS ATNAUJINIMAS

Mokyklai atnaujinus šią privatumo politiką, naujoji politikos versija bus paskelbta interneto svetainėje <http://www.kmzalgiris.lt>
