

PATVIRTINTA
Kauno krepšinio mokyklos „Žalgiris“
Direktorius
2018 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-24

KAUNO KREPŠINIO MOKYKLOS „ŽALGIRIS“ SPORTO SPECIALISTO (ĖS) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Direktorius pavaduotojas – II grupė;
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybė skirta metodiniam darbui su mokykloje dirbančiais treneriais
4. Sporto specialistas (-ė) pavaldus Kauno krepšinio mokyklos „Žalgiris“ direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Sporto specialistu skiriamas asmuo turintis aukštąjį išsilavinimą;
2. Išmanyti dokumentus reglamentuojančius sportininkų grupių sudarymo tvarką;
3. Išmanyti krepšinio sporto specifiką ir reglamentavimą;

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Bendradarbiauja su mokyklos treneriai
2. Atsako už mokyklos namų rungtynių organizavimą
3. Atsako už treniruočių grafiko metinį, mėnesinį, savaitinį sudarymą. Užtikrina sklandų informacijos perdavimą esant pasikeitimams.
4. Rengia mokyklos vykdomų varžybų nuostatus
5. Teikia pasiūlymus dėl metodinio darbo tobulinimo
6. Padeda vykdyti Kauno miesto savivaldybės, Kauno miesto administracijos sporto skyriaus masinius sporto renginius.

IV SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

1. Gauti reikiamus dokumentus ir informaciją iš mokyklos direktoriaus arba Kauno miesto savivaldybės administracijos sporto skyriaus (pavadavimo metu).
2. Kelti kvalifikaciją pagal pareigybei nustatytus reikalavimus.
3. Teikti mokyklos direktoriui pasiūlymus mokyklos kompetencijos klausimais
4. Dalyvauti įvairių visuomeninių komisijų, darbo grupių veikloje

V SKYRIUS

SPORTO SPECIALISTAS ATSAKO

1. Už metodinį darbą mokykloje:

- Už metodinį darbą mokykloje su treneriais – sporto mokytojais. Teikia metodinę pagalbą, organizuodama metodinius patarimus mokykloje bei atviras treniruotes, į kurias kviečia nusipelnčius trenerius, sportininkus, žymius krepšinio ir visuomenės veikėjus;
- už mokyklos kolektyvo dalyvavimą tarptautiniuose, respublikiniuose, vietiniuose Kauno miesto metodiniuose simpoziumuose pratybų metodiniais klausimais;
- už metodinės literatūros kaupimą, jaunųjų krepšininkų psichologinį, moralinį, dvasinį, kultūrinį tobulinimą;
- už darną mokyklos kolektyve tarp darbuotojų, darbuotojų – mokinių, darbuotojų – tėvų, darbuotojų -tėvų ir mokinių;
- rengia varžybų kalendorius,
- ruošia ir teikia dokumentus suteikti trenerių-sporto mokytojų kategorijoms ir vardams.

2. Už mokomąjį sportinį darbą:

- už sportininkų kvalifikacinės medžiagos kaupimą;
- už mokyklos komandų dalyvavimą įvairaus rango varžybose, rezultatų kaupimą ir platinimą;
- už mokyklos komandų dalyvavimą Respublikos rinktinių sudėtyje, tarptautiniuose renginiuose, Pasaulio, Europos čempionatuose, jų pasiekimų rezultatų kaupimą ir platinimą;
- už moksleivių krepšinio varžybas Kauno miesto bendrojo lavinimo mokyklų, žaidynių ir varžybų vykdymą;
- už surengtų varžybų nuostatus, protokolus, ir lydimus dokumentus;
- už tradicinių mokyklos turnyrų organizavimą, jų vykdymą naudojant šiuolaikinę varžybų vykdymo sistemą;
- už teisėjų brigadų sudarymą visose mokyklos krepšinio varžybose;
- už teisėjų paiešką, jų pagalbą mokyklai.

Susipažinau:

(parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)